

**SZCZEGÓŁOWA STRUKTURA STANOWISK
URZĘDU GMINY W ŁAMBINOWICACH**

STANOWISKA I KOMÓRKI ORGANIZACYJNE	LICZBA ETATÓW
KIEROWNICTWO URZĘDU	
Stanowiska :	
1) Wójt	1
2) Zastępca Wójta	0,4
3) Sekretarz Gminy	0,6
4) Skarbnik Gminy	1
5) Radca prawny	0,5
RAZEM	3,5
REFERAT FINANSOWY	
Stanowiska pracy :	
1) ds. księgowości budżetowej	1
2) ds. księgowości budżetowej	1
3) ds. księgowości budżetowej	1
4) ds. płac	1
5) ds. księgowości podatkowej	1
6) ds. wymiaru podatków	1
7) ds. obsługi kasy, opłat i podatków	1
8) ds. księgowości budżetowej, Z-ca Skarbnika Gminy	1
9) pomoc administracyjna	1
10) ds. księgowości budżetowej projektów unijnych	0,33
Funkcję kierownika referatu pełni Skarbnik gminy	-
RAZEM	9,33
REFERAT SPRAW OBYWATELSKICH	
Stanowiska pracy :	
1) Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	1
2) ds. ewidencji ludności, dowodów osobistych i zdrowia Zastępca kierownika USC	1
3) ds. obrony cywilnej, obronnych Funduszu Sołeckiego i Odnowy Wsi	1
Funkcję kierownika referatu pełni Kierownik USC	-
RAZEM	3
REFERAT DS. ORGANIZACJI I KADR	
Stanowiska pracy	
1) Kierownik Referatu – organizacja i kadry	1
2) ds. obsługi rady gminy	1
3) Informatyk	0,8
RAZEM	2.80

SAMODZIELNE STANOWISKA PRACY DS.	
1) Obsługa sekretariatu	1
2) Drogownictwo i cmentarnictwo	1
3) Inwestycje komunalne	1
4) Gospodarka komunalna	1
5) Planowanie przestrzenne, ochrona zabytków i działalność gospodarcza	1
6) Zamówienia publiczne	1
7) Utrzymanie porządku w gminie, leśnictwo oraz gospodarka wodna	0,6
8) Rolnictwo i gospodarka mieszkaniowa	1
9) Koordynacja programów z funduszy UE oraz promocja gminy	1
10) zarządzanie kryzysowe	1
11) ochrona środowiska i obsługa Programu „Czyste powietrze”	1
RAZEM	10,6
STANOWISKA DS. OBSŁUGI GOSPODARCZEJ	
1) Sprzątaczką	0,75
2) Sprzątaczką	0,75
3) Robotnik gospodarczy, kierowca	1
4) Palacz c.o./robotnik gospodarczy	1
5) Palacz c.o. /w skali roku/	0,5
6) Palacz c.o. /w skali roku/	0,5
7) Palacz c.o. /w skali roku/	0,5
RAZEM	5.0
OGÓŁEM	34,23